

## Stellenausschreibung

Wohngemeinschaften für Menschen  
mit Beeinträchtigungen



**Zur Verstärkung des Teams für unsere beiden Wohngemeinschaften für Menschen mit Beeinträchtigung suchen wir noch eine/n Mitarbeiter\_in mit fachspezifischer Ausbildung.**

**UMFANG der STELLE:** Teilzeit oder Vollzeit (25 – 38,5 Std./Woche)  
Arbeitszeit von Montag bis Sonntag, Früh- und Spätdienste,  
ggf. Teildienste, Feiertage

**ZEITPUNKT:** ab sofort / 01.09.2018

**ARBEITSORT:** Prenzlauer Berg & Weißensee

**AUFGABENBEREICH:** Umsetzung der pädagogischen Konzepte des Wohnens/Lebens und Lernens für vier bzw. sieben Erwachsene mit unterschiedlichen Beeinträchtigungen

Leistungstyp:  
ambulantes betreutes Wohnen in einer WG Typ II bzw. Typ III

**QUALIFIKATION:** Sozialpädagog\_in/Sozialarbeiter\_in oder  
Heilpädagog\_in oder  
Heilerziehungspfleger\_in oder  
Erzieher\_in mit staatlicher Anerkennung

**ARBEITSINHALTE:** Beratung in finanziellen Angelegenheiten, zur Erlangung bzw. zum Erhalt von Ausbildungs- und Beschäftigungsmaßnahmen, zu gesundheitlichen Fragen, zur Bearbeitung persönlicher Problemschwerpunkte, in Wohnungs- und Betreuungsangelegenheiten

Hilfe und Unterstützung bei Angelegenheiten des täglichen Lebens, bei Terminen und der Einhaltung von Verantwortlichkeiten und Verpflichtungen, bei der Aufnahme und dem Erhalte sozialer Kontakte, bei gesundheitlichen Angelegenheiten, bei der Durchsetzung von Ansprüchen ggü. Behörden und Leistungsstellen

**WIR BIETEN IHNEN:** Arbeit in einem engagierten und interdisziplinären Team  
fachlichen Austausch und fachliche Anleitung  
Fallbesprechungen im Team  
regelmäßige Supervision und Fortbildungen  
interessante Herausforderung in der fachlichen Arbeit

**SIE VERFÜGEN ÜBER:** Berufserfahrung in der Arbeit mit Menschen mit geistigen und körperlichen Beeinträchtigungen  
Erfahrungen in der Arbeit in einer betreuten Wohnform wünschenswert, aber nicht Voraussetzung  
Erfahrungen und Kenntnisse im Umgang mit gesetzl. Betreuern, Mitarbeitern des Sozialamtes und Angehörigen der Bewohner  
Kenntnisse gesetzlicher Grundlagen SGB II, IX und XII  
Kenntnisse zu Hilfebedarfsermittlungsverfahren, Förderplanung, Berichtswesen  
Kenntnisse in Gesprächsführungs- und Konfliktlösungsstrategien  
Kommunikations- und Organisationskompetenzen

Sie sind flexibel, aufgeschlossen und teamfähig und verfügen über eine selbständige und strukturierte Arbeitsweise.

### **Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen schicken Sie bitte per Post oder E-Mail an:

SEHstern e. V.  
Frau Ute Wilmes  
Parkstraße 66  
13086 Berlin

[wilmes@sehstern-ev.de](mailto:wilmes@sehstern-ev.de)

Bitte beachten Sie, dass wir Bewerbungsunterlagen nur dann zurücksenden können, wenn Sie einen frankierten Briefumschlag beifügen.