

## Stellenausschreibung

### (Sozial-) Pädagog\_in/Erzieher\_in

für Leitung Kita Villa Sternenschiff in Berlin-Pankow



**ARBEITSORT:** Kita Villa Sternenschiff  
Benjamin-Vogelsdorff-Str. 3 | 13187 Berlin-Pankow

**UMFANG der STELLE:** Teil-/Vollzeit (30 – 40 Std./Woche)

**ZEITPUNKT:** ab 01.06.2019

**QUALIFIKATION:** Ausbildung zum/r Erzieher\_in mit staatlicher Anerkennung  
nach Möglichkeit auch Diplom der (Sozial-) Pädagogik  
oder Zusatzqualifikation Leitung von Kindertagesstätten

**ARBEITSINHALTE:**

- Umsetzung des Berliner Bildungsprogramms
- Entwicklung pädagogischer Konzeptionen
- Umsetzung des Leitbildes des SEHstern e. V. und der Richtlinien
- Qualitätssicherung und -weiterentwicklung
- Personalmanagement (Dienstpläne, Urlaubsanträge, Vertretung etc.),  
Personalführung, Personalentwicklung
- fachliche Anleitung und Gestaltung der pädagogischen Arbeit
- Gruppendienste - Freistellung für Leitungsaufgaben analog KitaPersVO
- Elterngespräche (Erstgespräche, evtl. Konfliktgespräche)
- betriebswirtschaftliche Verantwortung (u. a. Belegung der Kita,  
Sachmittelplanung und -überwachung
- Verantwortung für die Erhaltung und Pflege des Objekts
- Verwaltungsarbeit
- Repräsentation der Kita nach außen
- enge Kooperation mit Fachberatung, Bereichsleitungen und  
Geschäftsführung

## Stellenausschreibung

### (Sozial-) Pädagog\_in/Erzieher\_in

für Leitung Kita Villa Sternenschiff in Berlin-Pankow



**WIR BIETEN IHNEN:** Fachberatung und regelmäßige Supervision  
Teamtage mit inhaltlichen Schwerpunkten  
Inhouse-Fortbildungen  
Fortbildungskontingent für jede\_n Mitarbeiter\_in  
Begleitung der internen Evaluation

**WIR ERWARTEN:** mind. Realschulabschluss / MSA mit Note 2  
Erfahrungen in der Elternarbeit  
eine konfliktfähige, aufgeschlossene, teamfähige Persönlichkeit mit strukturierter Arbeitsweise; organisationsbegabt und verantwortungsvoll  
Computerkenntnisse  
Kenntnisse KJHG, KitaG und Verordnungen (KitaPersVO, TKGB etc.)  
Bereitschaft zu Gruppendiensten inkl. pflegerischer Tätigkeiten (Kinder ab 1. Lebensjahr)

### **Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen schicken Sie bitte per Post oder E-Mail an:  
SEHstern e. V. | Frau Antje Mika | Parkstraße 66 | 13086 Berlin | [kita@sehstern-ev.de](mailto:kita@sehstern-ev.de)

Bitte beachten Sie, dass wir Bewerbungsunterlagen nur dann zurücksenden können, wenn Sie einen frankierten Briefumschlag beifügen.